

陕西省粮食和物资储备局（本级）

2025年单位预算公开说明

目 录

第一部分：单位概况

一、主要职能及机构设置

二、工作任务

三、人员情况说明

第二部分：单位预算收支情况说明

四、收支预算总体情况说明

五、财政拨款收支情况说明

六、一般公共预算拨款支出明细情况说明

七、政府性基金预算支出情况说明

八、国有资本经营预算拨款收支情况说明

第三部分：其他重要事项说明

九、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

十、国有资产占有使用及资产购置情况说明

十一、政府采购情况说明

十二、绩效目标情况说明

十三、公用经费安排说明

第四部分：专业名词解释

第五部分：单位预算公开报表

第一部分：单位概况

一、主要职能及机构设置

（一）主要职能

贯彻国家粮食和物资储备管理有关法律法规和政策规定，组织起草全省粮食流通和物资储备管理法规规章草案。负责拟订全省粮食流通和物资储备体制改革方案并组织实施。研究提出全省粮食和物资储备总体规划及省级储备品种目录的建议。根据省级储备总体发展规划和品种目录，组织实施省级战略和应急储备物资的收储、轮换和日常管理，落实有关动用计划和指令。负责全省粮食流通行业管理，研究提出全省粮食宏观调控、供求总量平衡和年度计划，指导协调粮食购销工作和粮食产销合作。协调推动全省粮食产业经济发展。负责全省粮食监测预警，组织安排和协调保障政策性粮食供应。管理全省粮食（含食用油，下同）、棉花、食糖储备，负责省级储备粮棉糖行政管理。研究提出省级储备粮棉糖规模、总体布局以及收储、进出口总量计划和建议，管理省级储备粮棉糖轮换计划并组织实施。执行国家粮食流通和物资储备有关政策标准、粮食质量标准和储存、运输技术规范，执行国家粮食和物资储备仓储管理有关技术标准和规范。负责全省粮食流通、加工行业和物资储备安全生产的监督管理。指导粮食流通和物资储备的科技进步工作，负责粮食和物资储备行业的对外交流与合作。根据省级储备总体

发展规划，统一负责全省储备基础设施建设和管理。拟订全省储备基础设施、粮食流通设施建设规划并组织实施。管理有关储备基础设施和粮食流通设施省级投资项目。负责全省粮食和物资储备系统依法行政和法制建设工作。负责对管理的政府储备、企业储备及储备政策落实情况进行监督检查。开展粮食流通监督检查工作，负责粮食收购、储存、运输环节的粮食质量和原粮卫生的监督管理，组织实施全省粮食库存检查工作。承担全省耕地保护和粮食安全责任制考核日常工作。负责对陕西农业发展集团有限公司的行业管理和业务指导。完成省委、省政府、省发改委交办的其他任务。

（二）机构设置

省粮食和物资储备局设下列内设机构：办公室（法规体改处）、信息宣传处、粮食储备处、物资和能源储备处、规划发展和科技处、财务审计处、安全仓储和执法督查处（粮安考核处）、人事处（离退休人员服务管理处）、机关党委。

二、工作任务

深入学习贯彻党的二十届三中全会精神和习近平总书记关于粮食和物资储备工作的重要论述，按照国家局和省委十四届七次全会暨省委经济工作会议安排部署，以进一步全面深化改革为主线，持续推动粮食和物资储备工作上质量、上水平、上台阶，为全省经济高质量发展注入强劲动力。重点抓好以下工作：

（一）深化粮食和物资储备领域改革。深化粮食购销和储备管理体制机制改革，抓好部门联动，定期调度进展，统筹推进改革任务，确保监管职责落实。开展粮食节约减损行动，贯彻实施国家全谷物行动计划，健全粮食产后节约减损长效机制。继续抓好粮食安全保障法宣传贯彻，推动地方粮食立法进程。

（二）抓好粮食收购和储备调控。抓好粮食收购，统筹推进政策性、市场化收购，发挥引导预期、稳定市场的关键作用，为粮食收购创造有利条件，激发粮食市场购销活力。统筹推进储备增储任务，不断优化储备布局结构，合理控制轮换节奏。加强粮食流通行政管理，提升储备管理水平。

（三）完善粮食应急体系建设。推进西北区域粮食应急保障中心建设，出台《陕西省粮食应急预案》，抓好粮食应急保障企业评选，优化应急企业区域布局，加大政策扶持力度，稳步提升应急保障能力。

（四）深入推进优质粮食工程。持续抓好优质粮食工程项目实施，推动“六大提升行动”提质增效。实施“陕西好粮油”品牌战略，引领产业高质量发展。落实大食物观，优化粮油产品供给，满足群众日益多元化食物消费需求。做好“十五五”规划编制。

（五）扎实推动考核监管实施。不断优化指标体系，抓好粮食安全责任制考核和省级储备粮管理考核，发挥考核导向作用。深入开展粮食流通监管“铁拳行动”，加大行政处罚力度，有效运用协同监管机制，常态化开展“穿透式”监

管，全面提升粮食监管效能。抓好全系统安全生产工作。

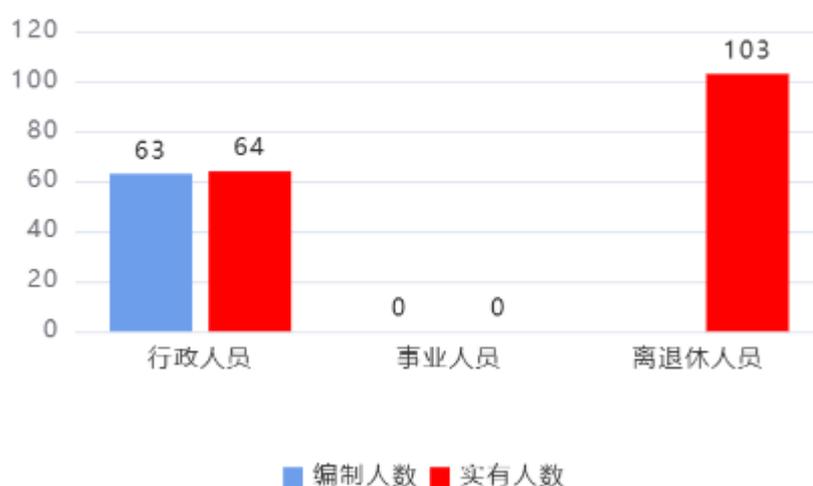
（六）着力加强应急物资保障。完善重要商品储备动态竞争机制，积极争取省级应急物资储备规模，提升应对重大灾害事故能力。加快理顺市县物资储备职能，构建全省统一的应急物资储备体系。

（七）持续以恒抓好系统建设。推进政治机关建设，加强理论武装，落实全面从严治党政治责任，抓好巡视问题整改。常态化“三位一体”推进“学习、培训、落实”，激发干部干事创业活力，为粮食和物资储备高质量发展提供坚强保障。

三、人员情况说明

截止上年底，本单位人员编制63人，其中行政编制63人，事业编制0人；实有人员64人，其中行政64人，事业0人。单位管理的离退休人员103人。

人员情况构成图



第二部分：单位预算收支情况说明

四、收支预算总体情况说明

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入部门预算管理。本单位当年预算收入2,102.87万元，其中：一般公共预算拨款2,102.87万元，较上年减少133.30万元，下降5.96%，下降的主要原因是：单位人员减少，经费减少；本单位当年预算支出2,102.87万元，其中：一般公共预算拨款2,102.87万元，较上年减少133.30万元，下降5.96%，下降的主要原因是：单位人员减少，经费减少。

五、财政拨款收支情况说明

本单位当年财政拨款收入2,102.87万元，其中：一般公共预算拨款收入2,102.87万元，较上年减少133.30万元，下降5.96%，下降的主要原因是：单位人员减少，经费减少；本单位当年财政拨款支出2,102.87万元，其中：一般公共预算拨款支出2,102.87万元，较上年减少133.30万元，下降5.96%，下降的主要原因是：单位人员减少，经费减少。

六、一般公共预算拨款支出明细情况说明

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

本单位当年一般公共预算拨款支出2,102.87万元，较上年减少133.30万元，下降5.96%，下降的主要原因是：单位人员减少，经费减少。

（二）支出按功能科目分类的明细情况

本单位当年一般公共预算支出2,102.87万元，其中：

1. 培训支出（2050803）10.76万元，较上年减少8.00万元，下降42.64%，下降的主要原因是：根据年度工作安排及业务需要减少了培训计划；

2. 行政单位离退休（2080501）109.42万元，较上年减少59.62万元，下降35.27%，下降的主要原因是：单位离休人员人数减少；

3. 机关事业单位基本养老保险缴费支出（2080505）141.40万元，较上年增加5.40万元，增长3.97%，增长的主要原因是：新职工补缴以前年度养老保险缴费；

4. 机关事业单位职业年金缴费支出（2080506）12.60万元，较上年减少8.91万元，下降41.42%，下降的主要原因是：本年退休人数较上年度减少，年金做实金额下降；

5. 行政单位医疗（2101101）137.46万元，较上年减少8.47万元，下降5.80%，下降的主要原因是：单位人员减少，经费下降；

6. 公务员医疗补助（2101103）15.50万元，较上年减少7.54万元，下降32.73%，下降的主要原因是：单位人员减少，经费下降；

7. 住房公积金（2210201）132.00万元，较上年减少11.00万元，下降7.69%，下降的主要原因是：单位人员减少，经费下降；

8. 购房补贴（2210203）4.06万元，较上年增加0.94万元，增长30.13%，增长的主要原因是：单位新入职人员购房

补贴费用增加；

9. 行政运行（2220101）1,249.68万元，较上年减少73.70万元，下降5.57%，下降的主要原因是：单位人员减少，经费下降；

10. 专项业务活动（2220106）285.00万元，较上年增加32.61万元，增长12.92%，增长的主要原因是：增加陕西省粮食和物资储备“十五五”规划编制及重点绩效评价等项目支出；

11. 其他粮油物资事务支出（2220199）5.00万元，较上年不可比，上年基数为零，不可比的主要原因是：支出分类功能科目调整。

（三）支出按经济科目分类的明细情况

1. 按照部门预算支出经济分类，本单位当年一般公共预算支出2,102.87万元，其中：

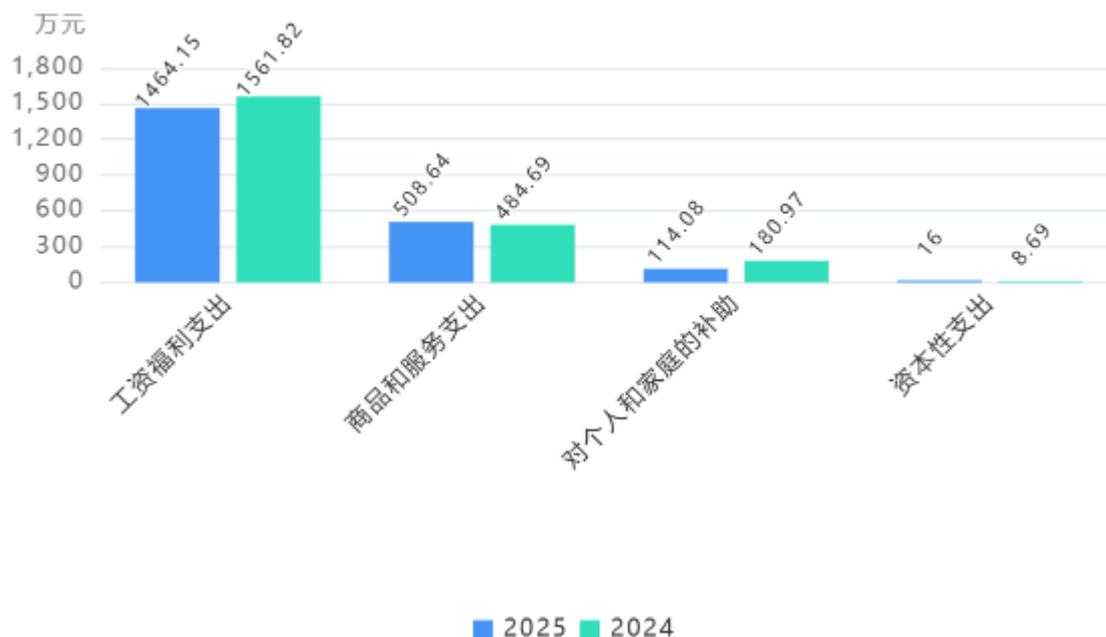
（1）工资福利支出（301）1,464.15万元，较上年减少97.67万元，下降6.25%，下降的主要原因是：单位人员减少，经费下降；

（2）商品和服务支出（302）508.64万元，较上年增加23.95万元，增长4.94%，增长的主要原因是：①人员减少，公用经费下降；②增加陕西省粮食和物资储备“十五五”规划编制及重点绩效评价等专项项目支出；

（3）对个人和家庭的补助（303）114.08万元，较上年减少66.89万元，下降36.96%，下降的主要原因是：单位人员减少，经费下降；

(4) 资本性支出（310）16.00万元，较上年增加7.31万元，增长84.12%，增长的主要原因是：本年度增加办公设备及家具用具采购。

支出按部门预算支出经济分类对比图



2. 按照政府预算支出经济分类，本单位当年一般公共预算支出2,102.87万元，其中：

(1) 机关工资福利支出（501）1,464.15万元，较上年减少97.67万元，下降6.25%，下降的主要原因是：单位人员减少，经费下降；

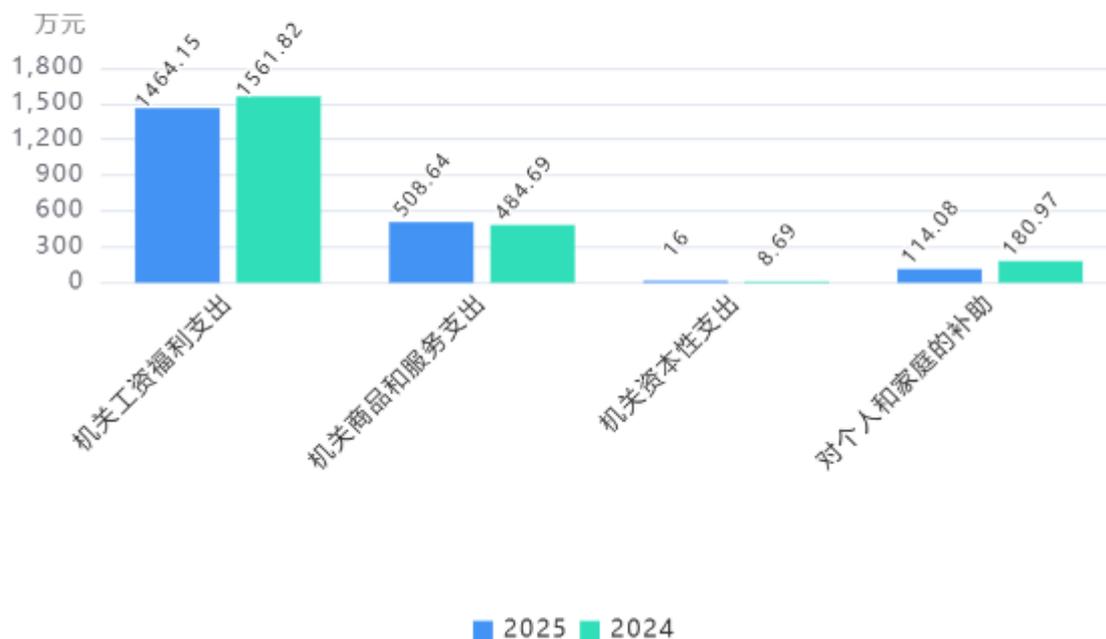
(2) 机关商品和服务支出（502）508.64万元，较上年增加23.95万元，增长4.94%，增长的主要原因是：①人员减少，公用经费下降；②增加陕西省粮食和物资储备“十五五”规划编制及重点绩效评价等专项项目支出；

(3) 机关资本性支出（503）16.00万元，较上年增加7.31万元，增长84.12%，增长的主要原因是：本年度增加办

公设备及家具用具采购；

(4) 对个人和家庭的补助（509）114.08万元，较上年减少66.89万元，下降36.96%，下降的主要原因是：单位人员减少，经费下降。

支出按政府预算支出经济分类对比图



七、政府性基金预算支出情况说明

本单位无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

八、国有资本经营预算拨款收支情况说明

本单位无当年国有资本经营预算收支，并在财政拨款收支总体情况表中列示。

第三部分：其他重要事项说明

九、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

本单位当年一般公共预算“三公”经费预算支出14.50万元，较上年减少9.50万元，下降39.58%，下降的主要原因是：出国出境费用减少。其中：

因公出国（境）经费0.00万元，较上年减少10.00万元，下降100.00%，下降的主要原因是：根据省财政要求，因公出国出境根据工作情况实施动态预算；

公务接待费2.00万元，较上年无增减；

公务用车运行维护费12.50万元，较上年增加0.50万元，增长4.17%，增长的主要原因是：部门内部调整，增加本单位公务用车运行维护费；

公务用车购置费0.00万元，较上年无增减。

本单位当年一般公共预算会议费预算支出10.50万元，较上年减少2.10万元，下降16.67%，下降的主要原因是：严格执行会议费管理办法，对会议规模和次数进行了压缩。

本单位当年一般公共预算培训费预算支出10.76万元，较上年减少8.00万元，下降42.64%，下降的主要原因是：根据年度工作计划，采取单位内部举办、网络视频等方式，减少培训经费开支。

会议费明细表

单位：万元

序号	会议名称	时间	人数	金额	备注
1	全省秋季粮油收购工作会	2025-12-18	28	0.98	
2	全省夏季粮油收购工作会	2025-12-18	28	0.98	
3	局机关工作会	2025-12-18	28	0.98	
4	全省粮食和物资储备工作会	2025-12-18	108	3.78	
5	全省粮食和物资储备局长座谈会	2025-12-18	108	3.78	

培训费明细表

单位：万元

序号	培训名称	时间	人数	金额	备注
1	局机关工作业务培训	2025-12-18	25	1.00	
2	系统党员干部培训	2025-12-18	50	2.00	
3	行业专题研修培训	2025-12-18	25	3.00	
4	粮食流通统计培训	2025-12-18	75	3.00	
5	财务人员继续教育培训	2025-12-18	22	1.76	

十、国有资产占有使用及资产购置情况说明

截止上年底，本单位所属预算单位共有车辆4辆，单价20万元以上的设备9台（套）。当年部门预算安排购置车辆0辆；安排购置单价20万元以上的设备0台（套）。

十一、政府采购情况说明

当年本单位政府采购预算共140.00万元，其中政府采购货物类预算16.00万元、政府采购服务类预算124.00万元、政府采购工程类预算0.00万元（详见公开报表中的政府采购表）。

十二、绩效目标情况说明

本单位绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算当年拨款240.00万元，当年政府性基金预算拨款0.00万元，当年国有资本经营预算拨款0.00万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

十三、公用经费安排说明

本单位当年公用经费预算安排166.25万元，较上年增加4.48万元，增长2.77%，增长的主要原因是：根据工作需要，增加了办公费及其他交通费用，减少了邮电费、差旅费及维修费等支出。

第四部分：专业名词解释

一、一般公共预算：是指对以税收为主体的财政收入，安排用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维持国家机构正常运转等方面的收支预算。

二、政府性基金预算：是指以依照法律、行政法规的规定在一定期限内向特定对象征收、收取或者以其他方式筹集的资金，专项用于特定公共事业发展的收支预算。政府性基金预算应当根据基金项目收入情况和实际支出需要，按基金项目编制，做到以收定支。

三、国有资本经营预算：是指国家以所有者身份依法取得国有资本收益，并对所得收益进行分配而发生的各项收支预算，是政府预算的重要组成部分。国有资本经营预算按年度单独编制，纳入本级人民政府预算，报本级人民代表大会批准。国有资本经营预算支出按照当年预算收入规模安排，不列赤字。

四、财政拨款收入：是指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算资金、政府性基金预算资金和国有资本经营预算资金。

五、财政专户管理资金收入：专指教育收费收入，包括目前在财政专户管理的高中以上学费、住宿费，高校委托培养费，党校收费，教育考试考务费，函大、电大、夜大及短期培训班费等。

六、事业收入：是指事业单位开展专业业务活动，及其辅助活动取得的收入，不含教育收费收入。

七、事业单位经营收入：是指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

八、上级补助收入：是指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政拨款收入。

九、附属单位上缴收入：是指事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

十、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生支出，包括人员经费和公用经费。

十一、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十二、人员经费：人员经费是指部门和单位“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”中属于基本支出内容的支出，包括基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位养老保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离退休费、生活补助等。

十三、“三公”经费：包括因公出国（境）费、公务接待费、公务用车购置及运行维护费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通

费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开展的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十四、公用经费：包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十五、粮油物资储备（类）粮油事务（款）：指用于粮油事务方面的支出。

第五部分：单位预算公开报表

2025年单位综合预算公开报表

单位名称：陕西省粮食和物资储备局（本级）

保密审查情况： 已审查

单位主要负责人审签情况：已审签

报表目录

报表	报表名称	是否空表	表格为空的理由
表1	单位综合预算收支总表	否	
表2	单位综合预算收入总表	否	
表3	单位综合预算支出总表	否	
表4	单位综合预算财政拨款收支总表	否	
表5	单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表6	单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表7	单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表8	单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表9	单位综合预算政府性基金收支表	是	本单位无当年政府性基金预算收支，并已公开空表
表10	单位综合预算专项业务经费支出表	否	
表11	单位综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表	否	
表12	单位综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表	否	
表13	单位专项业务经费绩效目标表	否	
表14	单位整体支出绩效目标表	否	
表15	专项资金总体绩效目标表	否	

表1

单位综合预算收支总表

单位：元

收入		支出					
项目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、部门预算	21,028,656.00	一、部门预算	21,028,656.00	一、部门预算	21,028,656.00	一、部门预算	21,028,656.00
1、财政拨款	21,028,656.00	1、一般公共服务支出		1、人员经费和公用经费支出	18,128,656.00	1、机关工资福利支出	14,641,484.54
(1)一般公共预算拨款	21,028,656.00	2、外交支出		(1)工资福利支出	14,641,484.54	2、机关商品和服务支出	5,086,394.64
其中：专项资金列入部门预算的项目		3、国防支出		(2)商品和服务支出	2,346,394.64	3、机关资本性支出	160,000.00
(2)政府性基金拨款		4、公共安全支出		(3)对个人和家庭的补助	1,140,776.82	4、机关资本性支出（基本建设）	
(3)国有资本经营预算收入		5、教育支出	107,600.00	(4)资本性支出		5、对事业单位经常性补助	
2、上级补助收入		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出	2,900,000.00	6、对事业单位资本性补助	
3、事业收入		7、文化旅游体育与传媒支出		(1)工资福利支出		7、对企业补助	
其中：纳入财政专户管理的收费		8、社会保障和就业支出	2,634,106.54	(2)商品和服务支出	2,740,000.00	8、对企业资本性支出	
4、事业单位经营收入		9、社会保险基金支出		(3)对个人和家庭补助		9、对个人和家庭的补助	1,140,776.82
5、附属单位上缴收入		10、卫生健康支出	1,529,600.00	(4)债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
6、其他收入		11、节能环保支出		(5)资本性支出（基本建设）		11、其他支出	
		12、城乡社区支出		(6)资本性支出	160,000.00		
		13、农林水支出		(7)对企业补助（基本建设）			
		14、交通运输支出		(8)对企业补助			
		15、资源勘探工业信息等支出		(9)对社会保障基金补助			
		16、商业服务业等支出		(10)其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出	1,360,560.00				
		21、粮油物资储备支出	15,396,789.46				
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、其他支出					
本年收入合计	21,028,656.00	本年支出合计	21,028,656.00	本年支出合计	21,028,656.00	本年支出合计	21,028,656.00
使用非财政拨款结余		结转下年		结转下年		结转下年	
上年户资金余额		未安排支出的户资金		未安排支出的户资金		未安排支出的户资金	
上年结转							
其中：财政拨款资金结转							
非财政拨款资金结余							
收入总计	21,028,656.00	支出总计	21,028,656.00	支出总计	21,028,656.00	支出总计	21,028,656.00

表2

单位综合预算收入总表

单位：元

单位编码	单位名称	部门预算											
		合计	一般公共预算拨款		政府性基金拨款	上级补助收入	事业收入	事业单位经营收入	使用非财政拨款结余	对附属单位上缴收入	上年结转	上年实户资金余额	其他收入
			小计	其中：专项资金列入部门预算项目									
	合计	21,028,656.00	21,028,656.00										
312	陕西省粮食和物资储备局	21,028,656.00	21,028,656.00										
312001	陕西省粮食和物资储备局	21,028,656.00	21,028,656.00										

表3

单位综合预算支出总表

单位：元

单位编码	单位名称	部门预算									
		合计	公共预算拨款		政府性基金拨款	事业收入	事业单位经营收入	对附属单位上缴收入	上年实户资金余额	其他收入	上年结转
			小计	其中：专项资金列入部门预算的项目							
	合计	21,028,656.00	21,028,656.00								
312	陕西省粮食和物资储备局	21,028,656.00	21,028,656.00								
312001	陕西省粮食和物资储备局	21,028,656.00	21,028,656.00								

表4

单位综合预算财政拨款收支总表

单位：元

收入		支出					
项目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、财政拨款	21,028,656.00	一、财政拨款	21,028,656.00	一、财政拨款	21,028,656.00	一、财政拨款	21,028,656.00
1、一般公共预算拨款	21,028,656.00	1、一般公共服务支出		1、人员经费和公用经费支出	18,128,656.00	1、机关工资福利支出	14,641,484.54
其中：专项资金列入部门预算的项目		2、外交支出		(1)工资福利支出	14,641,484.54	2、机关商品和服务支出	5,086,394.64
2、政府性基金拨款		3、国防支出		(2)商品和服务支出	2,346,394.64	3、机关资本性支出	160,000.00
3、国有资本经营预算收入		4、公共安全支出		(3)对个人和家庭的补助	1,140,776.82	4、机关资本性支出（基本建设）	
		5、教育支出	107,600.00	(4)资本性支出		5、对事业单位经常性补助	
		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出	2,900,000.00	6、对事业单位资本性补助	
		7、文化旅游体育与传媒支出		(1)工资福利支出		7、对企业补助	
		8、社会保障和就业支出	2,634,106.54	(2)商品和服务支出	2,740,000.00	8、对企业资本性支出	
		9、社会保险基金支出		(3)对个人和家庭补助		9、对个人和家庭的补助	1,140,776.82
		10、卫生健康支出	1,529,600.00	(4)债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
		11、节能环保支出		(5)资本性支出（基本建设）		11、其他支出	
		12、城乡社区支出		(6)资本性支出	160,000.00		
		13、农林水支出		(7)对企业补助（基本建设）			
		14、交通运输支出		(8)对企业补助			
		15、资源勘探工业信息等支出		(9)对社会保障基金补助			
		16、商业服务业等支出		(10)其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出	1,360,560.00				
		21、粮油物资储备支出	15,396,789.46				
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、其他支出					
本年收入合计	21,028,656.00	本年支出合计	21,028,656.00	本年支出合计	21,028,656.00	本年支出合计	21,028,656.00
上年结转		结转下年		结转下年		结转下年	
收入总计	21,028,656.00	支出总计	21,028,656.00	支出总计	21,028,656.00	支出总计	21,028,656.00

表5

单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计	21,028,656.00	16,466,111.36	1,662,544.64	2,900,000.00	
205	教育支出	107,600.00		107,600.00		
20508	进修及培训	107,600.00		107,600.00		
2050803	培训支出	107,600.00		107,600.00		
208	社会保障和就业支出	2,634,106.54	2,506,606.54	127,500.00		
20805	行政事业单位养老支出	2,634,106.54	2,506,606.54	127,500.00		
2080501	行政单位离退休	1,094,156.82	966,656.82	127,500.00		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1,413,963.49	1,413,963.49			
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	125,986.23	125,986.23			
210	卫生健康支出	1,529,600.00	1,529,600.00			
21011	行政事业单位医疗	1,529,600.00	1,529,600.00			
2101101	行政单位医疗	1,374,600.00	1,374,600.00			
2101103	公务员医疗补助	155,000.00	155,000.00			
221	住房保障支出	1,360,560.00	1,360,560.00			
22102	住房改革支出	1,360,560.00	1,360,560.00			
2210201	住房公积金	1,320,000.00	1,320,000.00			
2210203	购房补贴	40,560.00	40,560.00			
222	粮油物资储备支出	15,396,789.46	11,069,344.82	1,427,444.64	2,900,000.00	
22201	粮油物资事务	15,396,789.46	11,069,344.82	1,427,444.64	2,900,000.00	
2220101	行政运行	12,496,789.46	11,069,344.82	1,427,444.64		
2220106	专项业务活动	2,850,000.00			2,850,000.00	
2220199	其他粮油物资事务支出	50,000.00			50,000.00	

表6

单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
合计				21,028,656.00	16,466,111.36	1,662,544.64	2,900,000.00	
301	工资福利支出			14,641,484.54	14,641,484.54			
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	4,157,689.80	4,157,689.80			
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	2,331,752.00	2,331,752.00			
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	3,484,490.00	3,484,490.00			
30107	绩效工资	50199	其他工资福利支出	22,800.00	22,800.00			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	1,413,963.49	1,413,963.49			
30109	职业年金缴费	50102	社会保障缴费	125,986.23	125,986.23			
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	1,165,000.00	1,165,000.00			
30111	公务员医疗补助缴费	50102	社会保障缴费	155,000.00	155,000.00			
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	9,000.00	9,000.00			
30113	住房公积金	50103	住房公积金	1,320,000.00	1,320,000.00			
30114	医疗费	50199	其他工资福利支出	117,300.00	117,300.00			
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	338,503.02	338,503.02			
302	商品和服务支出			5,086,394.64	683,850.00	1,662,544.64	2,740,000.00	
30201	办公费	50201	办公经费	194,000.00		194,000.00		
30202	印刷费	50201	办公经费	20,000.00		20,000.00		
30207	邮电费	50201	办公经费	245,260.00		245,260.00		
30211	差旅费	50201	办公经费	993,184.64		293,184.64	700,000.00	
30213	维修（护）费	50209	维修（护）费	80,000.00		80,000.00		
30215	会议费	50202	会议费	105,000.00		105,000.00		
30216	培训费	50203	培训费	107,600.00		107,600.00		
30217	公务接待费	50206	公务接待费	20,000.00		20,000.00		
30227	委托业务费	50205	委托业务费	1,750,000.00			1,750,000.00	
30228	工会经费	50201	办公经费	240,000.00		240,000.00		
30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	125,000.00		125,000.00		
30239	其他交通费用	50201	办公经费	773,850.00	683,850.00	10,000.00	80,000.00	
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	432,500.00		222,500.00	210,000.00	
303	对个人和家庭的补助			1,140,776.82	1,140,776.82			
30301	离休费	50905	离退休费	922,896.82	922,896.82			
30399	其他对个人和家庭的补助	50999	其他对个人和家庭的补助	217,880.00	217,880.00			
310	资本性支出			160,000.00			160,000.00	

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
31002	办公设备购置	50306	设备购置	160,000.00			160,000.00	

表7

单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计	18,128,656.00	16,466,111.36	1,662,544.64	
205	教育支出	107,600.00		107,600.00	
20508	进修及培训	107,600.00		107,600.00	
2050803	培训支出	107,600.00		107,600.00	
208	社会保障和就业支出	2,634,106.54	2,506,606.54	127,500.00	
20805	行政事业单位养老支出	2,634,106.54	2,506,606.54	127,500.00	
2080501	行政单位离退休	1,094,156.82	966,656.82	127,500.00	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1,413,963.49	1,413,963.49		
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	125,986.23	125,986.23		
210	卫生健康支出	1,529,600.00	1,529,600.00		
21011	行政事业单位医疗	1,529,600.00	1,529,600.00		
2101101	行政单位医疗	1,374,600.00	1,374,600.00		
2101103	公务员医疗补助	155,000.00	155,000.00		
221	住房保障支出	1,360,560.00	1,360,560.00		
22102	住房改革支出	1,360,560.00	1,360,560.00		
2210201	住房公积金	1,320,000.00	1,320,000.00		
2210203	购房补贴	40,560.00	40,560.00		
222	粮油物资储备支出	12,496,789.46	11,069,344.82	1,427,444.64	
22201	粮油物资事务	12,496,789.46	11,069,344.82	1,427,444.64	
2220101	行政运行	12,496,789.46	11,069,344.82	1,427,444.64	

表8

单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计			18,128,656.00	16,466,111.36	1,662,544.64	
301	工资福利支出			14,641,484.54	14,641,484.54		
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	4,157,689.80	4,157,689.80		
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	2,331,752.00	2,331,752.00		
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	3,484,490.00	3,484,490.00		
30107	绩效工资	50199	其他工资福利支出	22,800.00	22,800.00		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	1,413,963.49	1,413,963.49		
30109	职业年金缴费	50102	社会保障缴费	125,986.23	125,986.23		
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	1,165,000.00	1,165,000.00		
30111	公务员医疗补助缴费	50102	社会保障缴费	155,000.00	155,000.00		
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	9,000.00	9,000.00		
30113	住房公积金	50103	住房公积金	1,320,000.00	1,320,000.00		
30114	医疗费	50199	其他工资福利支出	117,300.00	117,300.00		
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	338,503.02	338,503.02		
302	商品和服务支出			2,346,394.64	683,850.00	1,662,544.64	
30201	办公费	50201	办公经费	194,000.00		194,000.00	
30202	印刷费	50201	办公经费	20,000.00		20,000.00	
30207	邮电费	50201	办公经费	245,260.00		245,260.00	
30211	差旅费	50201	办公经费	293,184.64		293,184.64	
30213	维修（护）费	50209	维修（护）费	80,000.00		80,000.00	
30215	会议费	50202	会议费	105,000.00		105,000.00	
30216	培训费	50203	培训费	107,600.00		107,600.00	
30217	公务接待费	50206	公务接待费	20,000.00		20,000.00	
30228	工会经费	50201	办公经费	240,000.00		240,000.00	
30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	125,000.00		125,000.00	
30239	其他交通费用	50201	办公经费	693,850.00	683,850.00	10,000.00	
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	222,500.00		222,500.00	
303	对个人和家庭的补助			1,140,776.82	1,140,776.82		
30301	离休费	50905	离退休费	922,896.82	922,896.82		
30399	其他对个人和家庭的补助	50999	其他对个人和家庭的补助	217,880.00	217,880.00		

表9

单位综合预算政府性基金收支表

单位：元

收入		支出					
项目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、政府性基金拨款		一、科学技术支出		一、人员经费和公用经费支出		一、机关工资福利支出	
		二、文化旅游体育与传媒支出		工资福利支出		二、机关商品和服务支出	
		三、社会保障和就业支出		商品和服务支出		三、机关资本性支出	
		四、节能环保支出		对个人和家庭的补助		四、机关资本性支出（基本建设）	
		五、城乡社区支出		其他资本性支出		五、对事业单位经常性补助	
		六、农林水支出		二、专项业务经费支出		六、对事业单位资本性补助	
		七、交通运输支出		工资福利支出		七、对企业补助	
		八、资源勘探工业信息等支出		商品和服务支出		八、对企业资本性支出	
		九、金融支出		对个人和家庭的补助		九、对个人和家庭的补助	
		十、其他支出		债务付息及费用支出		十、其他支出	
				资本性支出（基本建设）			
				资本性支出			
				对企业补助（基本建设）			
				对企业补助			
				对社会保障基金补助			
				其他支出			
				三、上缴上级支出			
				四、事业单位经营支出			
				五、对附属单位补助支出			
本年收入合计		本年支出合计		本年支出合计		本年支出合计	

表10

单位综合预算专项业务经费支出表

单位：元

单位编码	单位（项目）名称	项目金额	项目简介
	合计	2,900,000.00	
312	陕西省粮食和物资储备局	2,900,000.00	
312001	陕西省粮食和物资储备局	2,900,000.00	
	通用项目	500,000.00	
	委托咨询业务	500,000.00	
	粮食安全地方性法规立法	50,000.00	用于粮食安全地方性法规立法相关工作经费
	年度档案整理及现有档案数字化经费	100,000.00	用于年度档案整理及现有档案数字化方面工作经费
	陕西省粮食和物资储备“十五五”规划编制	350,000.00	用于陕西省粮食和物资储备“十五五”规划编制工作经费
	专用项目	2,400,000.00	
-	专用项目	2,400,000.00	
	机关采购经费	350,000.00	用于机关办公用家具、电脑、打印机、空调等方面采购经费
	粮食行业监管经费	990,000.00	用于开展政策性粮油库存检查、省级储备粮管理考核等工作经费
	全省社会粮油供需平衡调查城乡居民固定调查户及粮油市场价格监测经费	400,000.00	用于全省社会粮油供需平衡调查城乡居民固定调查户及粮油市场价格监测经费
	省级储备成品油轮换验收经费	60,000.00	用于省级储备成品油轮换验收经费
	信息系统安全运维与网站建设	400,000.00	用于信息系统安全运维与网站建设等方面工作经费
	重点绩效评价	200,000.00	用于开展重点绩效评价工作经费

表11

单位综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表

单位：元

科目编码			单位编码	采购项目	采购目录	购买服务内容	规格型号	数量	部门预算		政府预算		实施采购时间	预算金额	说明
类	款	项							支出经济科目编码	支出经济科目编码	类	款			
合计								39						1,400,000.00	
222	01	06	312	陕西省粮食和物资储备局				39						1,400,000.00	
222	01	06	312001	陕西省粮食和物资储备局				39						1,400,000.00	
222	01	06		机关采购经费	A02029900其他办公设备		资产正版化软件等	32	310	02	503	06		160,000.00	
222	01	06		机关采购经费	C20030300法律咨询服务		法律服务	1	302	27	502	05		60,000.00	
222	01	06		机关采购经费	C23030000审计服务		内审	1	302	27	502	05		20,000.00	
222	01	06		机关采购经费	C23990000其他商务服务		财务和资产等	1	302	27	502	05		110,000.00	
222	01	06		年度档案整理及现有档案数字化经费	C23200000档案管理服务		待定	1	302	27	502	05		100,000.00	
222	01	06		陕西省粮食和物资储备“十五五”规划编制	C23990000其他商务服务		待定	1	302	27	502	05		350,000.00	
222	01	06		信息系统安全运维与网站建设	C16099900其他信息技术咨询服务			1	302	27	502	05		400,000.00	
222	01	06		重点绩效评价	C23990000其他商务服务		待定	1	302	27	502	05		200,000.00	

表12

单位综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表

单位：元

单位编码	单位名称	上年										当年										增减变化情况							
		一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算										一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算										一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算							
		合计	小计	因公出国(境)费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费				会议费	培训费	合计	小计	因公出国(境)费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费			会议费	培训费	合计	小计	因公出国(境)费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费			会议费	培训费
						小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	小计							公务用车购置费	公务用车运行维护费	小计							公务用车购置费	公务用车运行维护费			
	合计	553,600.00	240,000.00	100,000.00	20,000.00	120,000.00		120,000.00	126,000.00	187,600.00	357,600.00	145,000.00		20,000.00	125,000.00		125,000.00	105,000.00	107,600.00	-196,000.00	-95,000.00	-100,000.00			5,000.00		5,000.00	-21,000.00	-80,000.00
312	陕西省粮食和物资储备局	553,600.00	240,000.00	100,000.00	20,000.00	120,000.00		120,000.00	126,000.00	187,600.00	357,600.00	145,000.00		20,000.00	125,000.00		125,000.00	105,000.00	107,600.00	-196,000.00	-95,000.00	-100,000.00			5,000.00		5,000.00	-21,000.00	-80,000.00
312001	陕西省粮食和物资储备局	553,600.00	240,000.00	100,000.00	20,000.00	120,000.00		120,000.00	126,000.00	187,600.00	357,600.00	145,000.00		20,000.00	125,000.00		125,000.00	105,000.00	107,600.00	-196,000.00	-95,000.00	-100,000.00			5,000.00		5,000.00	-21,000.00	-80,000.00

单位专项业务经费绩效目标表

(2025年度)

项目名称		机关采购经费			
主管部门		陕西省粮食和物资储备局			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:	35.00		执行率分值 (10分)
		其中: 财政拨款	35.00		
		其他资金			
年度目标	保障机关人员正常办公及运转, 规范政府采购工作。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90分)
	成本指标	经济成本	机关采购经费(万元)	≤35	10
	产出指标	数量指标	配置资产数量	≥10个/台	10
			法律咨询	全年	10
			内审等财务工作	完成规定工作	10
		质量指标	采购货物及服务符合相关配备标准合格率	100%	20
	时效指标	采购完成时间	2025年12月前	10	
	效益指标	社会效益指标	单位正常运转保障及时率	100%	10
满意度指标	服务对象满意度指标	单位人员对保障的办公设施满意度	95%	10	

注: 1、年度绩效指标可选择填写。

2、没有专项业务经费的主管部门, 应公开空表并说明。

单位专项业务经费绩效目标表

(2025年度)

项目名称	粮食安全地方性法规立法					
主管部门	陕西省粮食和物资储备局					
资金金额 (万元)	实施期资金总额:		5.00	执行率分值 (10分)		
	其中:财政拨款		5.00			
	其他资金					
年度目标	深入学习宣传贯彻《粮食安全保障法》，大力推动粮食安全地方性法规立法工作顺利开展。					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90分)	
	成本指标	经济成本	工作所需经费(万元)	≤5	10	
	产出指标	数量指标	开展粮食安全地方性法规编制工作		1项	20
		质量指标	粮食安全地方性法规编制内容规范率		100%	20
		时效指标	工作完成时间		2025年12月前	10
	效益指标	社会效益指标	保障全省粮食安全		有力保障	20
	满意度指标	服务对象满意度指标	立法审议部门满意度		100%	10

注：1、年度绩效指标可选择填写。
2、没有专项业务经费的主管部门，应公开空表并说明。

表13

单位专项业务经费绩效目标表

(2025年度)

项目名称	粮食行业监管经费					
主管部门	陕西省粮食和物资储备局					
资金金额 (万元)	实施期资金总额:	99		执行率分值 (10分)		
	其中: 财政拨款	99				
	其他资金					
年度目标	按照相关政策文件要求开展年度政策性粮油库存检查、省级储备粮油年度考核等工作;确保粮食流通监管工作顺利开展。					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90分)	
	成本指标	经济成本	粮食行业监管经费(万元)	≤99	10	
	产出指标	数量指标	全省政策性粮油库存检查覆盖政策性粮油比例		≥40%	10
			省级储备粮油考核覆盖省级储备粮油比例		≥50%	5
			全省夏秋两季粮食流通市场执法监管覆盖市区比例		≥50%	5
		质量指标	是否达到政策性粮油数量真实、质量良好、储存安全等要求		是	10
		时效指标	全省年度政策性粮油库存检查		按期完成	5
			全省年度省级储备粮油考核		按期完成	5
	12325等渠道发现案件线索查办		按期完成	10		
	效益指标	社会效益指标	是否保证粮食流通秩序良好		是	10
		可持续影响指标	政策性粮油库存监管和粮食流通市场执法监管能力是否得到提升		是	10
	满意度指标	服务对象满意度指标	是否保障全省政策性粮油安全,维护好粮食流通秩序		是	10

注: 1、年度绩效指标可选择填写。
2、没有专项业务经费的主管部门,应公开空表并说明。

单位专项业务经费绩效目标表

(2025年度)

项目名称	年度档案整理及现有档案数字化经费					
主管部门	陕西省粮食和物资储备局					
资金金额 (万元)	实施期资金总额:	10			执行率分值 (10分)	
	其中: 财政拨款	10				
	其他资金					
年度目标	按照省档案局电子档案移交相关工作要求, 顺利移交我局文书档案, 提升档案管理和利用水平。					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90分)	
	成本指标	经济成本	档案整理及现有档案数字化所需经费(万元)	≤10	10	
	产出指标	数量指标	整理文书档案份数(份)		≥20000	20
		质量指标	验收合格率		100%	20
		时效指标	工作完成时间		2025年12月前	10
	效益指标	社会效益指标	档案管理符合要求合规率		100%	20
	满意度指标	服务对象满意度指标	档案管理单位满意度		100%	10

注: 1、年度绩效指标可选择填写。
2、没有专项业务经费的主管部门, 应公开空表并说明。

单位专项业务经费绩效目标表

(2025年度)

项目名称	全省社会粮油供需平衡调查城乡居民固定调查户及粮油市场价格监测经费				
主管部门	陕西省粮食和物资储备局				
资金金额 (万元)	实施期资金总额:	40		执行率分值 (10分)	
	其中:财政拨款	40			
	其他资金				
年度目标	依据《国家粮食流通统计调查制度》，对城乡居民固定调查户家庭粮油收支情况及粮油市场价格监测点开展调查，为各级政府粮食宏观调控提供可靠依据，确保国家粮食安全。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90分)
	成本指标	经济成本	社会粮油供需平衡调查经费(万元)	≤40	10
	产出指标	数量指标	社会粮油供需平衡调查城乡居民固定调查户数量(户)	≥1800	10
			国家省市县四级监测点数量(个)	≥500	10
			印刷企业经营台账数量(本)	≥2000	10
			印刷城镇居民调查台账数量(本)	≥2800	5
			印刷乡村居民调查台账数量(本)	≥21200	5
	质量指标	社会粮油供需平衡调查完成率	100%	10	
	时效指标	下拨社会粮油供需平衡调查经费	2025年12月前	10	
	效益指标	社会效益指标	通过对城乡居民调查户的抽样调查，推算出全省城乡居民家庭粮油收支情况	更加准确	10
满意度指标	服务对象满意度指标	是否对粮食经济发展有促进作用	是	10	

注：1、年度绩效指标可选择填写。

2、没有专项业务经费的主管部门，应公开空表并说明。

单位专项业务经费绩效目标表

(2025年度)

项目名称	陕西省粮食和物资储备“十五五”规划编制					
主管部门	陕西省粮食和物资储备局					
资金金额 (万元)	实施期资金总额:		35	执行率分值 (10分)		
	其中: 财政拨款		35			
	其他资金					
年度目标	通过编制规划, 科学谋划未来五年的重点任务, 进一步补齐短板弱项, 发挥优势长项, 筑牢全省粮食和物资储备安全基础, 提升粮食和物资的应急保障能力, 提升执法督查法治现代水平, 推动粮食产业高质量发展, 切实发挥防范化解风险压舱石作用。					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90分)	
	成本指标	经济成本	“十五五”规划编制经费(万元)	≤35	20	
	产出指标	数量指标	规划编制数量(个)		1	10
		质量指标	规划编制内容合规率		100%	20
		时效指标	工作完成时间		2025年12月前	10
	效益指标	社会效益指标	保障全省粮食和物资储备工作		有力保障	20
	满意度指标	服务对象满意度指标	规划编制单位满意度		100%	10

注: 1、年度绩效指标可选择填写。

2、没有专项业务经费的主管部门, 应公开空表并说明。

单位专项业务经费绩效目标表

(2025年度)

项目名称	省级储备成品油轮换验收经费				
主管部门	陕西省粮食和物资储备局				
资金金额 (万元)	实施期资金总额:		6	执行率分值 (10分)	
	其中:财政拨款		6		
	其他资金				
年度目标	根据《陕西省省级储备成品油管理办法》要求,对储备的成品油在轮换时进行验收,确保成品油储备任务保质保量完成。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90分)
	成本指标	经济成本	省级储备成品油轮换验收经费(万元)	≤6	10
	产出指标	数量指标	轮换验收成品油覆盖率	100%	20
		质量指标	轮换验收成品油合格率	100%	20
		时效指标	轮换验收成品油及时率	100%	20
	效益指标	社会效益指标	储备成品油轮换工作	规范开展	10
	满意度指标	服务对象满意度指标	成品油承储单位满意度	≥95%	10

注: 1、年度绩效指标可选择填写。
2、没有专项业务经费的主管部门,应公开空表并说明。

单位专项业务经费绩效目标表

(2025年度)

项目名称	信息系统安全运维与网站建设					
主管部门	陕西省粮食和物资储备局					
资金金额 (万元)	实施期资金总额:		40	执行率分值 (10分)		
	其中:财政拨款		40			
	其他资金					
年度目标	通过开展该目,加强信息化业务系统、基础设施的管理及日常维护工作,确保本年度我单位信息化设备及系统正常稳定运行,提高业务处理能力和信息化建设水平。					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90分)	
	成本指标	经济成本	完成工作所需经费(万元)	≤40	10	
	产出指标	数量指标	省级粮食云平台三级等保测评模块数量(个)		5	10
		质量指标	省级粮食云平台模块三级等保测评是否达到《信息安全等级保护管理办法》中相关等级要求		是	10
			网站日常运行与维护有效性		100%	10
			网络舆情监测有效性		100%	10
		时效指标	网站运行维护及时率		≥95%	10
	网络舆情监测及时率		≥95%	10		
	效益指标	社会效益指标	是否保证信息系统具备相应等级的安全防护能力,营造安全的网络环境。		是	10
满意度指标	服务对象满意度指标	干部职工对省级粮食云平台及网站使用满意度		≥95%	10	

注:1、年度绩效指标可选择填写。

2、没有专项业务经费的主管部门,应公开空表并说明。

单位专项业务经费绩效目标表

(2025年度)

项目名称	重点绩效评价				
主管部门	陕西省粮食和物资储备局				
资金金额 (万元)	实施期资金总额:		20	执行率分值 (10分)	
	其中: 财政拨款		20		
	其他资金				
年度目标	通过开展重点绩效评价, 全面强化预算绩效管理, 规范和加强财政支出管理, 强化支出责任, 及时发现问题并有针对性地提出建议, 为科学安排财政资金提供参考, 规范财政资金使用, 提高财政资金使用效益。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90分)
	成本指标	经济成本	经费成本控制率	100%	10
	产出指标	数量指标	被评价项目资金量	≤年度部门 预算资金	10
			评价结果报告数量	≥1个	10
		质量指标	被评价项目覆盖率	100%	15
			报告质量达标率	100%	15
	时效指标	工作完成时限	2025年12月 前	10	
	效益指标	社会效益指标	相关建议采纳率	≥95%	10
满意度指标	服务对象满意度指标	主管部门满意度	95%	10	

注: 1、年度绩效指标可选择填写。
2、没有专项业务经费的主管部门, 应公开空表并说明。

单位整体支出绩效目标表

(2025年度)

单位名称		陕西省粮食和物资储备局					
年度主要任务	任务名称	主要内容	预算金额(万元)			执行率分值(10分)	
			总额	财政拨款	其他资金		
	单位整体支出	保障单位人员工资津等正常发放,保障单位日常办公正常运转,专项业务活动正常开展。	2102.87	2102.87	-		
金额合计			2102.87	2102.87	-		
年度总体目标	深入学习贯彻党的二十届三中全会精神和习近平总书记关于粮食安全和物资储备的重要论述,按照国家粮食和物资储备局及省委十四届七次全会安排部署,通过深化粮食购销和储备管理体制机制改革,推进地方储备规模计划足额落实,优化储备布局结构,提升储备管理水平;加强西北区域粮食应急保障中心建设,持续抓好优质粮食工程项目实施,推动“六大提升行动”提质增效,推动“陕西好粮油”品牌战略,引领产业高质量发展。进一步强化储备安全核心职能,完善重要商品储备动态竞争机制,提升应对重大灾害事故能力,达到推动粮食和物资储备事业高质量发展的效果。						
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标			指标值	分值权重(90分)
	成本指标	经济成本	粮油供需平衡调查经费(万元)			≤40	5
	产出指标	数量指标	省级储备粮油年度轮换储备任务			按计划完成	5
			推动粮食地方性法规出台数量(部)			1	5
			省级重要商品应急储备种类(类)			5	5
			粮油供需平衡调查城乡居民固定调查户数(户)			≤1833	5
	产出指标	质量指标	轮换入库储备粮油质量合格达标率(%)			100	5
			储备省级救灾物资质量合格率(%)			100	5
			省级储备省级重要商品质量合格率(%)			100	5
			储备粮食质量合格率(%)			100	5
			粮油供需平衡调查合规率(%)			100	5
	产出指标	时效指标	省级储备粮油年度轮换储备任务			按时完成	5
			省级重要商品年度储备任务			按时完成	5
			下达年度委托代储重要商品计划及时率(%)			100	5
			粮食和物资储备安全生产监督检查及时率(%)			100	5
			粮油供需平衡调查及时率(%)			100	5
	效益指标	社会效益指标	提升物资储备管理水平			逐步提高	5
			提升我省粮油品牌影响力和价值力			逐步提高	5
			粮食市场宏观调控及应急物资保障能力			逐步提高	5
	满意度指标	服务对象满意度指标	各地市粮食和物资储备部门对机关满意度(%)			≥90	5

注: 1、年度绩效指标可选择填写。
2、部门应公开本部门整体预算绩效。

专项资金总体绩效目标表

(2025年度)

项目名称		省级粮食及物资储备专项资金			
主管部门		陕西省粮食和物资储备局		实施期限	2025年
资金金额 (万元)	实施期资金总额:	17100	年度资金总额:	17100	
	其中:财政拨款	17100	其中:财政拨款	17100	
	其他资金		其他资金		
总体目标	实施期总目标		年度总目标		
	<p>目标1: 粮食应急保障能力、军粮保供能力、粮食收储供应安全保障能力等得到有效提升。</p> <p>目标2: 粮食绿色仓储能力、农户科学储粮水平等得到逐步提高。</p> <p>目标3: 组织实施省级物资储备的收储、轮换和日常管理; 落实有关动用计划和指令, 确保救灾物资及时运往灾区。</p> <p>目标4: 做好省级重要商品储备的日常监管, 做到储备商品数量真实, 质量合格, 账实相符。</p>		<p>目标1: 粮食应急保障能力、军粮保供能力、粮食收储供应安全保障能力等得到有效提升。</p> <p>目标2: 粮食绿色仓储能力、农户科学储粮水平等得到逐步提高。</p> <p>目标3: 组织实施省级物资储备的收储、轮换和日常管理; 落实有关动用计划和指令, 确保救灾物资及时运往灾区。</p> <p>目标4: 做好省级重要商品储备的日常监管, 做到储备商品数量真实, 质量合格, 账实相符。</p>		
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90分)
	成本指标	经济成本	省级救灾物资储备管理费用(万元)	≤396	7
			数量指标	提升改造仓容(吨)	≥10000
	发放农户科学储粮装具(套)	≥5000		7	
	省级救灾物资储备任务	按计划完成		7	
	省级重要商品储备规模(吨、件)	≥8400		7	
	产出指标	质量指标	提升改造仓容合格率(%)	100	7
			农户科学储粮装具质量合格率(%)	100	7
			储备省级救灾物资质量合格率(%)	100	7
			储备省级重要商品质量合格率(%)	100	7
		时效指标	救灾物资及重要商品年度储备任务	按时完成	7
			接到物资调拨指令, 完成物资调运首车出库时限(小时)	≤3	7
	效益指标	社会效益指标	保障国家粮食和物资储备安全能力	逐步提高	7
满意度指标	服务对象满意度指标	各地市粮食和物资储备单位对部门满意度	≥90%	6	

注: 1、绩效指标可选择填写。

2、不管理本级专项资金的主管部门, 应公开空表并说明。